

Керівні вказівки для Координаційних механізмів країн: нагляд. Додаток 1 - Процес нагляду

Оновлено: жовтень 2020 року

На наведеній нижче діаграмі представлені основні компоненти процесу нагляду.



Малюнок 1 Процес нагляду.

1. Збір інформації

Комісія з нагляду за підтримки Секретаріату КМК періодично збирає інформацію з різних джерел, яка може включати:

- форми та інструменти надання даних, узгоджені між Комісією з нагляду та Основними реципієнтами (ОР);
- наявні інформаційні табло та/або інструменти нагляду;
- показники ефективності, зведені бюджети за кожним грантом та періодичні звіти, що надаються ОР;
- інформацію про гранти, доступну на вебсайті Глобального фонду, управлінські листи, надані країновими командами, та іншу інформацію Глобального фонду;
- звіти/бази даних щодо епідеміологічної ситуації Національної програми боротьби з захворюваннями;
- зворотний зв'язок від людей, які живуть із захворюваннями, або ініціативи з моніторингу на рівні громад, наявні в країні;
- інші доречні національні дані.

Приклади діяльності зі збору інформації:

- зустрічі/телеконференції з ОР (щоквартально);
- діалог або взаємодія з країновими командами Глобального фонду та/або функціональними групами [ризик, спільнота, права та гендер (ПГ) тощо];
- участь у ключових заходах, таких як огляди програм боротьби із захворюваннями, партнерські (двосторонні або багатосторонні) зустрічі та координаційні форуми;
- відвідування об'єктів (раз на півроку) особисто або за допомогою віддаленого збору даних (додаткову інформацію та віртуальні рішення див. в [Директивних вказівках Глобального фонду щодо віртуального інклюзивного діалогу](#));

- консультації з групами підвищеного ризику та людьми, які живуть із захворюваннями.

Доступні інструменти нагляду

- Основні факти з інформаційного табло КМК (формат PDF) - надання КМК знімку табло з основною інформацією щодо фінансів, програм та ризиків, всіх активних періодів реалізації грантів.
- Наявні інформаційні табло управління ОР і табло КМК зі зведеною інформацією - ці інформаційні табло (за наявності) є важливими інструментами управління грантами та нагляду. Вони висвітлюють інформацію щодо фінансів, програмних заходів та закупівель, які стосуються конкретного періоду.
- Інші інструменти нагляду - інструменти, розроблені КМК або Комісією з нагляду для збору, аналізу та обміну інформацією з ОР.

2. Аналіз інформації

Інформація та дані є основою для нагляду, оскільки дозволяють виявляти проблеми програми та найкращі практики. Комісія з нагляду повинна аналізувати та триангулювати дані та інформацію, зібрані з різних джерел, для виявлення вузьких місць у реалізації грантів, інших проблем, що виникають, та надання рекомендацій КМК. Комісія спирається на експертні знання КМК відповідно до цілей і пріоритетів гранту, а також на технічну підтримку, що надається Секретаріатом КМК для аналізу та узагальнення зібраної інформації.

Для кожного гранту аналітичні заходи враховують такі аспекти:

Фінансові

- Визначення загального рівня освоєння коштів за певний період. Відстеження витрат у порівнянні з бюджетами полегшує виявлення першопричин, що сприяють виникненню фінансових ризиків в усьому портфоліо грантів. Наприклад, для якого напрямку виділяється найбільше коштів або за яким напрямком рівень неосвоєння коштів є найбільшим? Чи витрачаються кошти на заплановані напрямки?¹
- Аналіз рівня освоєння коштів за основними групами бюджетних витрат залежно від характеру гранту (наприклад, інтенсивні закупівлі та поставки, превентивні заходи або заходи перехідного періоду).
- Визначення рівня витрат на лікарські засоби та запаси товарів медичного призначення.
- Висвітлення екстремальних значень фінансових показників, виявлених серед груп субреципієнтів (СР), особливо тих, які реалізують більшу частину бюджетів грантів.
- Визначення потенційного впливу фінансового стану на ефективність програми.²
- Аналіз того, чи знаходиться країна на шляху до досягнення цілей національного стратегічного плану.
- Визначення того, чи потрібне коригування інвестицій Глобального фонду та партнерів з урахуванням додаткових даних та доказів.

¹ [Посібник з управління діяльністю виконавців грантів](#)

² [Посібник з управління діяльністю виконавців грантів](#)

- Визначення того, чи є зміни в національному ландшафті фінансування, і якщо так, то як вони впливають на фінансування Глобальним фондом.

Програмні

- Аналіз ключових показників ефективності в порівнянні з цільовими показниками за досліджуваний період. Дослідження таких проблем, як часті недовиконання цілей або незрозумілі перевиконання.
- Ідентифікація екстремальних значень ефективності програм, виявлені серед груп субреципієнтів.
- Вивчення взаємозв'язків між фінансовими та програмними показниками ефективності й потенційними причинами виявлених невідповідностей (наприклад, звітування про дуже низький рівень освоєння коштів і майже повне досягнення цільових показників за період, що аналізується).
- Вивчення аспектів якості³ та достовірності даних при аналізі програмних показників.
 - Повнота даних.
 - Узгодженість звітності з плином часу.
 - Узгодженість між показниками.

Управлінські

- Оцінка здатності та своєчасності реакції ОР на управлінські заходи, запропоновані країновою командою.
- Ідентифікація можливості виникнення дефіциту лікарських засобів, своєчасність замовлень і поставок, а також своєчасність розподілу продукції між СР і суб-СР.
- Аналіз таких тем, як стан найму основних ОР-менеджерів та увага основним питанням, що виникають між ОР та СР.

Наскрізні

- Визначення грантових ризиків і потенційних заходів щодо їх пом'якшення.
- Порівняння фактичних сум співфінансування з узгодженими зобов'язаннями (за наявності такої інформації).

3. Рекомендовані дії

За результатами етапу аналізу Комісія з нагляду робить рекомендації ОР і КМК (коли проблеми перевищують можливості ОР або коли проблеми носять критичний характер) щодо усунення виявлених проблем і вузьких місць. Рекомендації повинні бути дієвими, чіткими та недвозначними й приводити до розробки плану дій з узгодженими термінами.

4. Подальші заходи у зв'язку з рекомендаціями та звітністю

Комісія з нагляду забезпечує активний і частий контроль діяльності до тих пір, поки не буде завершено кожен конкретну дію, спрямовану на вирішення виявленої проблеми. Нарешті, КМК звітує Глобальному фонду та основним національним зацікавленим сторонам про результати вжитих заходів з нагляду.

³ Адаптовано з DOR-інструментарію ВООЗ.

Конфлікт інтересів і функція нагляду

При здійсненні наглядової діяльності за грантами члени КМК (і нечлени, які приєднуються до Комісій з нагляду та відвідувань об'єктів для заповнення прогалин в експертних знаннях) зобов'язані заявляти про конфлікт інтересів, який безпосередньо на них поширюється. Питання, пов'язані з виявленими потенційними або реальними конфліктами інтересів, повинні вирішуватися відповідно до положень політики управління конфліктами інтересів КМК і Кодексу етичної поведінки для членів КМК.

Кодекс етичної поведінки для членів КМК встановлює цінності Глобального фонду, а також вимоги та поведінку, яку повинні демонструвати всі члени КМК для втілення цих цінностей у життя. Акцент на співробітниках є важливим. Він лежить в основі ефективного функціонування КМК в цілому. Всі розділи Кодексу стосуються забезпечення ефективного нагляду, особливо неупередженості, прозорості та об'єктивності інформації, ефективної взаємодії та інформування про проблеми.