

ПОЛОЖЕННЯ
про міжвідомчу робочу групу з розробки Стратегії розвитку
імунопрофілактики, на період до 2030 року

1. Міжвідомча робоча група з розробки Стратегії розвитку імунопрофілактики, на період до 2030 року (далі – Робоча група) є консультативно-дорадчим органом Міністерства охорони здоров'я України, головною метою якого є розробка Стратегії розвитку імунопрофілактики, на період до 2030 року.

2. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, іншими актами законодавства України та цим Положенням.

3. Роль технічного виконавця завдань Робочої групи покладено на, утворену відповідно до наказу Державну установу «Центр громадського здоров'я Міністерства охорони здоров'я України»

4. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

4.1 збирає та аналізує необхідні аналітичні та статистичні дані національного рівня для підготовки Стратегії розвитку імунопрофілактики на період до 2030 року;

4.2 аналізує діюче національне нормативно-правове регулювання у сфері імунопрофілактики та надає пропозиції щодо внесення змін до нормативно-правової бази;

4.3 готує інші пропозиції та рекомендації з питань, що належать до компетенції Робочої групи, та вносить їх, у разі потреби, на розгляд центральних органів виконавчої влади;

4.4 співпрацює з центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, закладами охорони здоров'я незалежно від форм власності та підпорядкування, міжнародними, громадськими та неурядовими організаціями, у порядку, встановленому законодавством України.

5. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань, може:

5.1 одержувати в установленому порядку від центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;



5.2 залучати до участі у своїй роботі, у разі необхідності, представників центральних органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій (за згодою їх керівників), а також незалежних експертів (за згодою).

6. Робоча група має право:

6.1 одержувати в установленому порядку від центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

6.2 залучати до участі у своїй роботі, у разі необхідності, представників центральних і місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій (за згодою їх керівників), а також незалежних експертів (за згодою).

7. Робоча група утворюється у складі голови, заступника голови, секретаря та членів Робочої групи.

Головою Робочої групи є заступник Міністра охорони здоров'я України – головний державний санітарний лікар України.

Персональний склад Робочої групи затверджується наказом Міністерства охорони здоров'я України.

За рішенням голови Робочої групи для опрацювання окремих питань у межах її компетенції можуть утворюватися тимчасові підгрупи до участі у яких можуть залучатись представники центральних і місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, закладів охорони здоров'я незалежно від форм власності та підпорядкування, міжнародних, громадських та неурядових організації, у порядку, встановленому законодавством України;

8. Формою роботи Робочої групи є засідання, що скликаються її головою в разі потреби.

Засідання Робочої групи веде її голова, а у разі його відсутності – один із заступників голови.

Підготовка матеріалів для розгляду на засіданні Робочої групи забезпечується її секретарем.

Засідання Робочої групи вважається правомочним, якщо на ньому присутні більше половини його членів.

Засідання Робочої групи можуть проводитись дистанційно в режимі відеоконференції за допомогою засобів телекомунікаційного зв'язку. У разі проведення дистанційного засідання, складається відповідний протокол дистанційного засідання.

9. На своїх засіданнях Робоча група готує пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більше половини присутніх на засіданні членів Робочої групи.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.



Пропозиції та рекомендації оформлюються протоколом, що підписується головою на засіданні та секретарем і надсилається усім членам Робочої групи.

Член Робочої групи, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

10. Оприлюднення інформації про роботу Робочої групи та її рішення здійснюється на офіційному вебсайті Міністерства охорони здоров'я України.

11. У разі виникнення реального чи потенційного конфлікту інтересів у членів Робочої групи або інших учасників засідання та неможливості через це брати участь у її роботі, вони зобов'язані письмово повідомити про це Голову групи. У разі ненадання зазначеної інформації, відповідні особи несуть відповідальність згідно з нормами чинного законодавства.

12. Про конфлікт інтересів членів Робочої групи, Голови або інших учасників засідання може заявити будь-який учасник засідання. Заява про конфлікт інтересів члена Робочої групи, Голови або інших учасників засідання заноситься до протоколу засідання Робочої групи.

13. У разі неподання інформації щодо існування конфлікту інтересів, якщо про нього стає відомо після прийняття рішення Робочою групою, - таке рішення підлягає перегляду.

**Генеральний директор
Директорату громадського здоров'я та
профілактики захворюваності**

Ірина РУДЕНКО

