



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від _____ р. № _____

Київ

Про затвердження Положення про Єдиний портал вакантних посад у державних та комунальних закладах охорони здоров'я

Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Затвердити Положення про Єдиний портал вакантних посад у державних та комунальних закладах охорони здоров'я, що додається.

2. Міністерству охорони здоров'я забезпечити створення та впровадження в експлуатацію Єдиного державного порталу вакантних посад у державних та комунальних закладах охорони здоров'я.

3. Установити, що проведення добору на вакантні посади у державних та комунальних закладах охорони здоров'я, у тому числі проведення конкурсів на зайняття посади керівника державного, комунального закладу охорони здоров'я здійснюються із використанням Єдиного державного порталу вакантних посад у державних та комунальних закладах охорони здоров'я.

4. Керівникам обласних, Київської міської державних (військових) адміністрацій, центральним органам виконавчої влади, в управлінні яких перебувають заклади охорони здоров'я, забезпечити організацію:

1) реєстрації закладів охорони здоров'я на Єдиному порталі вакантних посад у державних та комунальних закладах охорони здоров'я;

2) подання закладами охорони здоров'я до Єдиного порталу вакантних посад у державних та комунальних закладах охорони здоров'я вакантної посади протягом десяти робочих днів з дня її виникнення.

5. Внести до Порядку проведення конкурсу на зайняття посади керівника державного, комунального закладу охорони здоров'я, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2017 р. № 1094 (Офіційний вісник України, 2018 р., № 8, ст. 302, № 37, ст. 1300; 2020 р., № 61, ст. 1985; 2022 р., № 33, ст. 1768; 2023 р., № 27, ст. 1515) зміни, що додаються.



6. Ця постанова набирає чинності з 1 серпня 2024 року.

Прем'єр-міністр України

Д. ШМИГАЛЬ



A handwritten signature in black ink, located in the bottom right corner of the page. The signature appears to be 'D. Shmyhal'.

ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України

№ _____

ПОЛОЖЕННЯ
про Єдиний портал вакантних посад у державних та комунальних
закладах охорони здоров'я

І. Загальні положення

1. Це Положення визначає призначення, структуру, функції, інформаційні та комунікаційні можливості Єдиного порталу вакантних посад у державних та комунальних закладах охорони здоров'я (далі - Єдиний портал вакансій).

Вимоги цього Положення не поширюються на заклади охорони здоров'я приватної форми власності, заклади охорони здоров'я МВС, Міноборони, військових формувань, а також правоохоронних органів спеціального призначення, утворені відповідно до законів.

2. У цьому Положенні терміни вживаються у таких значеннях:

адміністратор Єдиного порталу вакансій – державне підприємство «Електронне здоров'я», що забезпечує вирішення організаційних питань функціонування, захисту інформації, вжиття заходів щодо розвитку Єдиного порталу вакансій;

Єдиний портал вакансій - інформаційно-комунікаційна система, яка призначена для розміщення актуальних вакансій у державних та комунальних закладах охорони здоров'я, в тому числі на зайняття посади керівника державного, комунального закладу охорони здоров'я (далі - конкурс), пошуку таких вакансій, подання інформації для участі у конкурсі, обробки поданої інформації для участі у конкурсі, оприлюднення результатів конкурсу та здійснення комунікації.

зареєстрований користувач – особа, яка пройшла процедуру реєстрації на Єдиному порталі вакансій;

кандидат – зареєстрований користувач, який на оголошення вакантної посади у державних та комунальних закладах охорони здоров'я подав документи, які необхідні для розгляду його кандидатури на займання оголошеної вакансії або для участі у конкурсі відповідно до Порядку проведення конкурсу на зайняття посади керівника державних та комунальних закладах охорони здоров'я затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2017 р. № 1094 (Офіційний вісник України, 2018 р., № 8, ст. 302) (далі – Порядок);

конкурс – окремий етап оцінювання кандидатів на зайняття посад керівника в державних та комунальних закладах охорони здоров'я, передбачений Порядком;

користувач Єдиного порталу вакансій – зареєстрований користувач, користувач, кандидат, конкурсна комісія державного та комунального закладу охорони здоров'я, в якому проводиться конкурс, уповноважена особа державних та комунальних закладів охорони здоров'я;

незареєстрований користувач – будь-яка особа, яка використовує інформацію, розміщену на Єдиному порталі вакансій;

особистий кабінет – розділ Єдиного порталу вакансій, в якому розміщується персоналізована інформація, необхідна для роботи в Єдиному порталі вакансій, доступ до якого мають тільки зареєстрований користувач, кандидат, уповноважена керівництвом особа від державного та комунального закладу охорони здоров'я, в якому проводиться конкурс;

уповноважена особа – зареєстрований користувач, особа, визначена керівником державного та комунального закладу охорони здоров'я з числа працівників служби управління персоналом або з числа інших працівників такого органу, яка здійснює діяльність в межах функціоналу особистого кабінету та повноважень, наданих керівником державного та комунального закладу охорони здоров'я;

інші терміни у цьому Положенні вживаються у значеннях, наведених в Основах законодавства України про охорону здоров'я, інших законодавчих актах України.

II. Структура, функції та засади функціонування Єдиного порталу вакансій

3. Єдиний портал вакансій має сервісно-орієнтовану архітектуру та складається зі структурних елементів та функціональних модулів.

Структурними елементами Єдиного порталу вакансій є адміністративна частина, загальнодоступна частина та особисті кабінети.

Функціональні модулі реалізують певні його функції і можуть працювати як незалежно, так і разом зі структурними елементами Єдиного порталу вакансій, створюючи єдину систему.

4. Взаємодія основних структурних елементів та функціональних модулів Єдиного порталу вакансій визначає його функціональні можливості, зокрема:

розміщення необхідної інформації про всі наявні вакантні посади у державних та комунальних закладах охорони здоров'я із зазначенням інформації про: код згідно з ЄДРПОУ, найменування, юридичне та фактичне місцезнаходження закладу, основні напрями його діяльності з додержанням вимог законодавства про захист персональних даних та інформацію з обмеженим доступом, контактні дані для довідок, вимоги до претендента, дату відкриття вакансії та терміни подачі документів, умови оплати праці, випробувальний термін, строковість та іншої інформації відповідно до загальних вимог Кодексу законів про працю України;

пошуку відповідних вакансій посад у державних та комунальних закладах охорони здоров'я;

розміщення вакансій посад у державних та комунальних закладах охорони здоров'я (публікація оголошень), в тому числі на зайняття посади керівника державного та комунального закладу охорони здоров'я;

подання кандидатами документів на вакантні посади, зайняття яких не потребує проведення конкурсу;

подання документів, які є необхідними для участі у конкурсі для зайняття вакантних посад в державних та комунальних закладах охорони здоров'я відповідно до Порядку;

публікація оголошень про проведення конкурсів та умов їх проведення;

проведення конкурсу та визначення його результатів;

захист даних (зокрема персональних) від несанкціонованого доступу, знищення, модифікації.

5. Адміністратор Єдиного порталу вакансій забезпечує адміністрування, функціонування та експлуатацію Єдиного порталу вакансій, його інформаційну підтримку, розвиток, а також можливість електронної взаємодії Єдиного порталу вакансій з іншими інформаційними, інформаційно-комунікаційними системами і вебпорталами органів державної влади в установленому законодавством порядку.

Електронна інформаційна взаємодія Єдиного порталу вакансій з іншими державними електронними інформаційними ресурсами здійснюється засобами системи електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів «Трембіта» відповідно до Порядку електронної (технічної та інформаційної) взаємодії, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 вересня 2016 року № 606 (Офіційний вісник України, 2016 р., № 73, ст. 2455; 2023 р., № 11, ст. 721).

6. Функції Єдиного порталу вакансій:

створення особистих кабінетів;

розміщення вакантних посад (у тому числі керівних) у державних та комунальних закладах охорони здоров'я (публікація оголошень);

пошук оголошень про вакансії посад у державних та комунальних закладах охорони здоров'я;

публікація оголошень про проведення конкурсів та умов їх проведення;

пошук оголошень про проведення конкурсів;

подання документів на вакантні посади, зайняття яких не потребує проведення конкурсу;

подання документів, які є необхідними для участі у конкурсі для зайняття вакантних посад в державних, комунальних закладах охорони здоров'я згідно Порядку;

оприлюднення інформації про переможця (переможців) конкурсу, відсутність переможця конкурсу, відхилення кандидатур усіх учасників конкурсу конкурсною комісією державних та комунальних закладів охорони здоров'я та пропозиція про призначення повторного конкурсу;

створення, накопичення, зберігання, систематизація, обробка, видалення, поширення інформації щодо наявних вакансій та оголошених конкурсів;

відеозапис, відеотрансляція проведення конкурсів в державних та комунальних закладах охорони здоров'я;
забезпечення електронної взаємодії через особисті кабінети;
надання консультаційної підтримки користувачам Єдиного порталу вакансій;
забезпечення розміщення на Єдиному порталі вакансій на вакантні посади, зайняття яких не потребує проведення конкурсу;
забезпечення розміщення на Єдиному порталі вакансій нормативно-правових актів з питань проведення конкурсів проведення конкурсу на зайняття посади керівника державних та комунальних закладах охорони здоров'я;
представлення загальної інформації щодо проведення конкурсів;
представлення інформації щодо актуальних вакансій у державних та комунальних закладах охорони здоров'я;
взаємодія з іншими інформаційними системами і вебпорталами.

7. Власником Єдиного порталу вакансій та виключних майнових прав на його програмне забезпечення є держава в особі МОЗ.

Фінансування робіт із розробки та забезпечення функціонування Єдиного порталу саме за рахунок коштів міжнародної технічної допомоги

Забезпечення роботи Єдиного порталу вакансій здійснюється за рахунок коштів державного бюджету та інших, не заборонених законодавством, джерел.

8. Єдиний портал вакансій розміщується на програмно-апаратному комплексі МОЗ.

9. Користування Єдиним порталом вакансій здійснюється на безоплатній основі для всіх користувачів Єдиного порталу.

Єдиний портал вакансій забезпечує вільний доступ користувачів до інформації, що міститься у загальнодоступній частині, а також розміщення інформації відповідно до цього Положення.

Користувачі мають доступ до Єдиного порталу вакансій, його сервісів та інформаційних ресурсів, відповідно до прав доступу, визначених для кожної категорії користувачів з урахуванням вимог законодавства про доступ до публічної інформації, про захист персональних даних та про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах.

10. Єдиний портал вакансій повинен бути доступним для користувачів з порушенням зору, слуху, опорно-рухового апарату, мовлення та інтелектуального розвитку, а також з різними комбінаціями порушень.

11. Мовою ведення Єдиного порталу вакансій є державна мова.

12. Забезпечення функціонування Єдиного порталу вакансій здійснюється цілодобово сім днів на тиждень, крім випадків проведення модернізації або планових і позапланових профілактичних та/або технічних робіт, пов'язаних із

усуненням технічних та/або методологічних недоліків чи технічного збою в роботі, тривалість проведення яких визначається адміністратором із повідомленням власнику (держателю).

III. Інформаційне наповнення та супроводження Єдиного порталу вакансій

13. Інформаційними ресурсами Єдиного порталу вакансій є інформація, утворена в процесі діяльності користувачів Єдиного порталу вакансій, яка використовується для формування та наповнення баз даних, а також використання результатів конкурсу.

14. Інформаційну підтримку, супроводження та розмежування прав доступу здійснює адміністратор Єдиного порталу вакансій.

15. Адміністратор Єдиного порталу вакансій забезпечує:

- захист інформації (в тому числі персональних даних) в системі, відповідно до законодавства України;
- розробку, створення, впровадження та супроводження програмного забезпечення цього порталу;
- виконання всіх етапів програмного забезпечення;
- технічні та технологічні заходи щодо надання, блокування та анулювання доступу до особистого кабінету;
- модернізацію прикладного, системного програмного та апаратного забезпечення Єдиного порталу вакансій;
- консультативну підтримку користувачів Єдиного порталу вакансій;
- безперебійну роботу Єдиного порталу, крім часу, необхідного для його технічного обслуговування;
- розмежування прав доступу до Єдиного порталу вакансій;
- електронну інформаційну взаємодію Єдиного порталу вакансій з іншими електронними інформаційними ресурсами;
- збір необхідних статистичних даних;
- інформаційне наповнення Єдиного порталу вакансій.

Оголошення про вакантні посади у державних та комунальних закладах охорони здоров'я, які оприлюднені на Єдиному порталі вакансій, нумеруються з метою ідентифікації відповідної вакансії.

16. Керівництво державних та комунальних закладах охорони здоров'я, в якому проводиться конкурс, забезпечує інформаційне наповнення Єдиного порталу вакансій відповідно до Порядку.

17. Уповноважена особа державних та комунальних закладах охорони здоров'я здійснює інформаційне наповнення Єдиного порталу вакансій відповідно до цього Порядку шляхом введення даних безпосередньо на Єдиному порталі вакансій.

IV. Права та обов'язки користувачів Єдиного порталу вакансій

18. Користувачі Єдиного порталу вакансій мають право на:
доступ до інформації, розміщеної на Єдиному порталі вакансій;
доступ до оголошень про вакансії посад, у тому числі керівних, у державних та комунальних закладах охорони здоров'я, що опубліковані на Єдиному порталі вакансій;
надання та отримання консультаційної підтримки.

19. Окрім прав передбачених пунктом 1 цього розділу, користувачі Єдиного порталу вакансій мають право:

1) Уповноважена особа державного та комунального закладу охорони здоров'я на:

розміщення вакансій посад у державних та комунальних закладах охорони здоров'я (публікація оголошень);

розгляд інформації поданої від кандидатів та надсилання повідомлень про розгляд такої інформації;

оприлюднення інформації про закриття вакантної посади;

2) Уповноважена особа від конкурсної комісії державного та комунального закладу охорони здоров'я, в якому проводиться конкурс на:

оприлюднення оголошення про проведення конкурсу;

оприлюднення результатів засідань конкурсної комісії та результатів конкурсу.

3) Зареєстрований користувач на:

розміщення вакансій посад у державних та комунальних закладах охорони здоров'я (публікація оголошень);

розгляд інформації поданої від кандидатів та надсилання повідомлень про розгляд такої інформації;

оприлюднення інформації про закриття вакантної посади;

4) Кандидат на:

подання документів для зайняття вакантної посади у державних та комунальних закладах охорони здоров'я,

забезпечення розгляду поданих ним документів для зайняття вакантної посади у державних та комунальних закладах охорони здоров'я.

20. Користувачі Єдиного порталу вакансій зобов'язані:

дотримуватися вимог законодавства щодо користування Єдиним порталом вакансій та розміщеними на ньому інформаційними ресурсами;

поважати права, свободи та законні інтереси всіх користувачів Єдиного порталу вакансій;

дотримуватися вимог законодавства про авторське право і суміжні права.

V. Порядок доступу до інформаційних ресурсів Єдиного порталу вакансій та пошуку інформації на цьому порталі

21. Гіперпосилання на Єдиний портал вакансій розміщується на офіційному вебсайті МОЗ, а також інших інформаційних ресурсах органів

державної влади та місцевого самоврядування за погодженням з адміністратором Єдиного порталу вакансій у разі такої необхідності.

22. Інформацію Єдиного порталу вакансій оприлюднюється на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних у формі відкритих даних.

23. Доступ до структурних елементів та функціональних модулів здійснюється відповідно до функціональних можливостей Єдиного порталу вакансій.

VI. Захист інформації на Єдиному порталі вакансій

24. Захист інформації на Єдиному порталі вакансій забезпечує адміністратор Єдиного порталу вакансій відповідно до законодавства у сфері захисту інформації в інформаційно-комунікаційних системах.

25. Достовірність відомостей, що вносяться до Єдиного порталу вакансій, забезпечують користувачі Єдиного порталу вакансій, які надають цю інформацію.



ЗАТВЕРДЖЕНО

постановою Кабінету Міністрів України

№ _____

Зміни,

що вносяться до Порядку проведення конкурсу на зайняття посади керівника державного, комунального закладу охорони здоров'я

1. У пункті 12 слова «офіційному веб-сайті органу управління» доповнити словами «Єдиному порталі вакантних посад у державних та комунальних закладах охорони здоров'я (далі - Єдиному порталі вакантних посад) та»;
2. У пункті 23 слова «офіційному веб-сайті органу управління» доповнити словами «Єдиному порталі вакантних посад та»;
3. У пункті 27 слова «офіційному веб-сайті органу управління» доповнити словами «Єдиному порталі вакантних посад та»;
4. Доповнити пунктом 28¹ такого змісту:
«28¹. Для участі у конкурсі особа, з використанням засобів електронної ідентифікації, в тому числі кваліфікованих електронних підписів, подає на Єдиному порталі вакантних посад скан-копії чи фотокопії таких документів:
 - 1) паспорта громадянина України або посвідки на постійне чи тимчасове проживання (для іноземців та осіб без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах).;
 - 2) заяви про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів для зайняття посади або письмову заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів для зайняття посади за формою згідно з додатком 1;
 - 3) резюме у довільній формі;
 - 4) автобіографії (у випадках, визначених законодавством);
 - 5) документа (документів) про освіту, науковий ступінь, вчене звання, кваліфікаційну категорію, підвищення кваліфікації (надаються у разі відсутності відомостей про документ про освіту в Єдиній державній електронній базі з питань освіти), які підтверджують відповідність претендента кваліфікаційним вимогам до керівника закладу охорони здоров'я, а також копію трудової книжки (у разі наявності) або відомості про трудову діяльність з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування, або інших документів, що підтверджують досвід роботи);
 - 6) конкурсної пропозиції обсягом не більше 15 сторінок друкованого тексту в електронній формі;
 - 7) витягу з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості»;

8) медичних довідок про стан здоров'я, щодо перебування особи на обліку у психоневрологічному та наркологічному закладі охорони здоров'я за формами, затвердженими МОЗ;

9) попереджень стосовно встановлених Законом України «Про запобігання корупції» вимог та обмежень;

10) підтверджень подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік (відповідно до абзацу першого частини третьої статті 45 Закону України «Про запобігання корупції»).

Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, може подавати скан-копії або фотокопії додаткових документів стосовно досвіду роботи, професійної компетентності і репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації та інші).

Відповідальність за достовірність поданих документів несе претендент.».

5. Пункт 30 викласти в такій редакції:

«30. Документи для участі у конкурсі приймаються у строк не менше 14 календарних днів, але не більше 30 календарних днів після дати оприлюднення оголошення на Єдиному порталі вакантних посад або реєструються як вхідна кореспонденція органу управління, якщо заява надсилається поштою.».

6. Підпункти 1 та 2 пункту 32 викласти у такій редакції:

«1) подання їх на Єдиному порталі вакантних посад в останній день строку після закінчення робочого часу;

2) подання їх на Єдиному порталі вакантних посад або надіслання їх поштою після закінчення строку подання;».

7. Пункт 37 викласти в такій редакції:

«37. Орган управління забезпечує ведення відеозапису засідання конкурсної комісії під час заслуховування конкурсних пропозицій учасників.

Відеозапис такого засідання конкурсної комісії оприлюднюється на Єдиному порталі вакантних посад та на офіційному веб-сайті органу управління не пізніше наступного дня з дати проведення засідання та зберігається на відповідному веб-порталі та на офіційному веб-сайті органу управління не менше одного року.».

8. У пункті 39 слова «офіційному веб-сайті органу управління» доповнити словами «та на Єдиному порталі вакантних посад.».

