

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства охорони
здоров'я України
_____ № _____

ПОЛОЖЕННЯ
про Уповноважену особу з оцінки якості надання медичної
допомоги та медичного обслуговування фізичною особою – підприємцем

I. Загальні положення

1. Це Положення визначає порядок проведення внутрішнього контролю якості надання медичної допомоги та медичного обслуговування фізичною особою – підприємцем (далі – ФОП).

2. Уповноважена особа з оцінки якості надання медичної допомоги та медичного обслуговування (далі – Уповноважена особа) забезпечує об'єктивність і неупередженість процесу організації та здійснення контролю якості надання медичної допомоги та медичного обслуговування.

3. Уповноважена особа у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України, актами Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

II. Організація діяльності

1. Уповноважена особа дотримується принципів доброчесності та діє на основі етичних міркувань, передбачених настановами щодо етичної поведінки під час здійснення контролю якості надання медичної допомоги та медичного обслуговування.

2. До основних завдань Уповноваженої особи належать:

1) координація діяльності найманих працівників щодо впровадження та здійснення заходів контролю якості надання медичної допомоги та медичного обслуговування у ФОП;

2) участь у моніторингу ефективності управління та контролю якості медичної допомоги та медичного обслуговування у ФОП;

3) розробка пропозицій та планування заходів щодо поліпшення якості медичної допомоги та медичного обслуговування у ФОП;

4) здійснення експертизи відповідності наданої медичної допомоги та медичного обслуговування вимогам галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я;

5) розгляд звернень (скарг) пацієнтів та/або їх законних представників, осіб, які надають соціальні послуги;

6) підготовка та подання документації для розгляду клініко-експертними комісіями з рецензією щодо допущених порушень під час надання медичної допомоги та медичного обслуговування і рекомендаціями щодо уникнення таких порушень надалі.

3. Уповноважена особа розглядає питання:

1) повноти та своєчасності наданої медичної допомоги;

2) забезпечення прав та безпеки пацієнтів;

3) динаміки показників діяльності ФОП та клінічних індикаторів якості надання медичної допомоги;

4) підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації медичних, фармацевтичних працівників та фахівців з реабілітації.

4. У разі відсутності Уповноваженої особи (під час перебування на лікарняному, у відрядженні або відпустці тощо) ФОП визначає іншу особу, з числа діючих медичних працівників, яка буде виконувати обов'язки Уповноваженої особи.

III. Права та обов'язки

1. Уповноважена особа має право:

1) одержувати в установленому законодавством порядку від органів державної влади, органів місцевого самоврядування та посадових і службових осіб цих органів, підприємств, установ, організацій, інших ЗОЗ та ФОП матеріалів та інформації, необхідної для здійснення контролю якості надання медичної допомоги та медичного обслуговування;

2) проходити навчання з питань організації та здійснення контролю якості надання медичної допомоги та медичного обслуговування, у тому числі дистанційне, що здійснюється за допомогою мережі Інтернет;

3) брати участь у нарадах, зборах з питань, пов'язаних з виконанням її функціональних обов'язків;

4) надавати роз'яснення та консультації з питань, що належать до компетенції Уповноваженої особи;

5) ознайомлюватися з документами, що визначають права та обов'язки Уповноваженої особи;

6) надавати пропозиції керівництву ФОП з питань, що належать до компетенції Уповноваженої особи;

7) Уповноважена особа в разі потреби бере участь у засіданнях клініко-експертної комісії з оцінки якості надання медичної допомоги та медичного обслуговування МОЗ, МОЗ АР Крим, структурних підрозділів з питань охорони здоров'я обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій (далі – структурні підрозділи з питань охорони здоров'я) щодо розгляду питань якості надання медичної допомоги та медичного обслуговування ФОП;

8) надає МОЗ, МОЗ АР Крим, структурним підрозділам з питань охорони здоров'я в установленому законодавством порядку та строки матеріали та інформацію, необхідну для розгляду звернень, скарг з питань якості надання медичної допомоги та медичного обслуговування.

2. Уповноважена особа та особа, на яку покладено обов'язки Уповноваженої особи, призначається наказом керівника та повинна мати вищу освіту II рівня за ступенем магістра та спеціальністю галузі знань «Охорона здоров'я» з наступною спеціалізацією з «Організації і управління охороною здоров'я», стаж роботи не менше 3-х років за відповідною профільною лікарською спеціальністю.

3. На ФОП, що самостійно провадить господарську діяльність з медичної практики, відповідає єдиним кваліфікаційним вимогам за заявленою(ими) спеціальністю(ями), має в штаті найманих медичних працівників виключно із числа молодших спеціалістів з медичною освітою за спеціальністю: «Сестринська справа», «Лікувальна справа», «Акушерська справа», «Стоматологія», «Ортопедична стоматологія» та/або фахівців з реабілітації, перелік яких визначений підпунктами 2 – 8 частини першої статті 10 Закону України «Про реабілітацію у сфері охорони здоров'я» не поширюється пункт 11 цього Положення. У такому разі обов'язки Уповноваженої особи покладаються на нього.

**Начальник Управління контролю
якості надання медичної допомоги**

Олександр ПРАВИЛО