ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства

охорони здоров’я України

06 травня 2024 року № 782

### ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

###  адміністративної послуги з переоформлення ліцензії

### на провадження господарської діяльності з медичної практики

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги** | **Відповідальна посадова особа суб’єкта надання адміністративної послуги** | **Структурні підрозділи суб’єкта надання адміністративної послуги, відповідальні за етапи (дію, рішення)** | **Строки виконання етапів (дії, рішення)** |
| 1. | Прийом та реєстрація заяви про переоформлення ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики та доданого до неї пакету документів | Уповноважена особа Центру адміністративних послуг МОЗ України «Єдине вікно»  | Центр адміністративних послуг МОЗ України «Єдине вікно» | Протягом 1 робочого дня (виконання) |
| 2. | Передача за описом зареєстрованої заяви про переоформлення ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики та доданого до неї пакету документів до відділу ліцензування та акредитації Управління контролю якості надання медичної допомоги МОЗ | Уповноважена особа Центру адміністративних послуг МОЗ України «Єдине вікно | Центр адміністративних послуг МОЗ України «Єдине вікно» | Протягом 2 робочого дня (виконання) |
| 3. | Перевірка відповідності заяви про переоформлення ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики та доданого до неї пакету документів | Головний спеціаліст відділу ліцензування та акредитації Управління контролю якості надання медичної допомоги МОЗ  | Управління контролю якості надання медичної допомоги МОЗ  | Протягом 3 – 4 робочих днів (виконання) |
| 4. | Розгляд заяви про переоформлення ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики, доданого до неї пакету документів та надання пропозицій Міністерству охорони здоров’я України щодо прийняття рішення відповідно до Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» |  | Ліцензійна комісія при МОЗ  | Не пізніше 5 робочого дня з дати реєстрації заяви (погодження) |
| 5. | Підготовка та видання наказу МОЗ щодо прийняття рішення про переоформлення ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики | Головний спеціаліст відділу ліцензування та акредитації Управління контролю якості надання медичної допомоги МОЗ Міністр охорони здоров’я України | Управління контролю якості надання медичної допомоги МОЗ  | Не пізніше п’ятого робочого дня з дня реєстрації заяви (виконання) |
| 6. | Внесення інформації про переоформлення ліцензії до Ліцензійного реєстру МОЗ з медичної практики та розміщення прийнятого рішення на офіційному вебсайті МОЗ | Головний спеціаліст відділу ліцензування та акредитації Управління контролю якості надання медичної допомоги МОЗ  | Управління контролю якості надання медичної допомоги МОЗ  | Наступного робочого дня після прийняття рішення (виконання) |

*Примітка.* Прийом та реєстрація заяв не здійснюється під час повітряних тривог та при відсутності електропостачання, зв’язку, з’єднання з мережею Інтернет.

Інформацію щодо графіка роботи Центру надання адміністративних послуг МОЗ України «Єдине вікно» розміщено на офіційному вебсайті МОЗ у розділі «[Головна](https://moz.gov.ua/). [Довідник](https://moz.gov.ua/dovidnik). Єдине вікно», за посиланням (https://moz.gov.ua/edine-vikno).

**Начальник Управління контролю**

**якості надання медичної допомоги Світлана ОСТАШКО**