ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства

охорони здоров’я України

06 травня 2024 року № 782

### ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

###  адміністративної послуги

### з анулювання власної ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики за заявою ліцензіата

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги** | **Відповідальна посадова особа суб’єкта надання адміністративної послуги** | **Структурні підрозділи суб’єкта надання адміністративної послуги, відповідальні за етапи (дію, рішення)** | **Строки виконання етапів (дії, рішення)** |
| 1. | Реєстрація заяви про анулювання власної ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики | Уповноважена особа Центру адміністративних послуг МОЗ України «Єдине вікно»  | Центр адміністративних послуг МОЗ України «Єдине вікно» | Протягом 1 робочого дня (виконання) |
| 2. | Передача заяви про анулювання власної ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики до відділу ліцензування та акредитації Управління контролю якості надання медичної допомоги МОЗ України | Уповноважена особа Центру адміністративних послуг МОЗ «Єдине вікно»  | Центр адміністративних послуг МОЗ України «Єдине вікно» | Протягом 2 робочого дня (виконання) |
| 3. | Розгляд заяви про анулювання власної ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики відповідно до Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності» |  | Ліцензійна комісія МОЗ | Не пізніше 5 робочого дня з дати реєстрації заяви (погодження) |
| 4. | Внесення інформації щодо рішення про анулювання ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики до Ліцензійного реєстру МОЗ з медичної практики та розміщення прийнятого рішення на офіційному вебсайті МОЗ | Головний спеціаліст відділ ліцензування акредитації Управління контролю якості надання медичної допомоги МОЗ  | Відділ ліцензування та акредитації Управління контролю якості надання медичної допомоги МОЗ | На наступний день після прийняття рішення (виконання) |

*Примітка.* Прийом та реєстрація заяв не здійснюється під час повітряних тривог та при відсутності електропостачання, зв’язку, з’єднання з мережею Інтернет.

Інформацію щодо графіка роботи Центру надання адміністративних послуг МОЗ України «Єдине вікно» розміщено на офіційному вебсайті МОЗ у розділі «[Головна](https://moz.gov.ua/). [Довідник](https://moz.gov.ua/dovidnik). Єдине вікно», за посиланням (https://moz.gov.ua/edine-vikno).

**Начальник Управління контролю**

**якості надання медичної допомоги Світлана ОСТАШКО**