

Заходи
щодо ефективного та раціонального використання державних коштів Міністерством охорони здоров'я України та підприємствами, установами і організаціями, що належать до сфери управління МОЗ на 2024 рік

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1.	Забезпечити неухильне дотримання вимог постанов Кабінету Міністрів України від 11 жовтня 2016 року № 710 «Про ефективне використання державних коштів» та від 04 грудня 2019 року № 1070 «Деякі питання здійснення розпорядниками (одержувачами) бюджетних коштів попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти».	постійно	Керівники структурних підрозділів та керівники підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління МОЗ.
2.	Провести аналіз причин збільшення бюджетної заборгованості протягом 2023 року, зокрема простроченої заборгованості	до 01 квітня 2024 року	Управління бухгалтерського обліку та звітності та керівники підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління МОЗ.
3.	Розробити план заходів з погашення кредиторської заборгованості за рахунок коштів загального та спеціального фондів державного бюджету, а також зменшення обсягу дебіторської заборгованості у 2024 році.	до 01 квітня 2024 року	Управління бухгалтерського обліку та звітності

4.	Розробити план заходів щодо зменшення дебіторської заборгованості, яка утворилась за результатами централізованих закупівель лікарських засобів та медичних виробів (товару) на 2024 рік	до 01 травня 2024 року	Фінансово-економічний департамент та керівники підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління МОЗ.
5.	Здійснити заходи щодо списання заборгованості, строк позовної давності якої минув, відповідно до Порядку бухгалтерського обліку окремих активів та зобов'язань бюджетних установ, затвердженого наказом Мінфіну від 2 квітня 2014 року №372	до 01 жовтня 2024 року	Управління бухгалтерського обліку та звітності та керівники підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління МОЗ.
6.	Оптимізувати витрати на оплату послуг мобільного зв'язку. Оплата послуг повинна здійснюватися в першочерговому порядку за рахунок коштів спеціального фонду державного бюджету.	постійно	Керівники структурних підрозділів та керівники підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління МОЗ.
7.	Припинити оплату чартерних рейсів.	постійно	Управління бухгалтерського обліку та звітності та керівники підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління МОЗ.

8.	Не допускати подання Кабінетові Міністрів України пропозицій та прийняття власних рішень щодо збільшення чисельності працівників підпорядкованих органів та установ (крім перерозподілу штатної чисельності у межах одного типу установ та головного розпорядника бюджетних коштів, без збільшення загальної чисельності, крім випадків: 1) збільшення штатної чисельності працівників закладів освіти, переміщених з тимчасово окупованої території України; 2) здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації; 3) для новоутворених структурних підрозділів/відділень в існуючих бюджетних установах, у тому числі, що надаватимуть санаторно-курортні та реабілітаційні послуги інвалідам, ветеранам війни, учасникам антитерористичної операції та/або особам, які брали участь у заходах із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації).	постійно	Фінансово-економічний департамент, Управління бухгалтерського обліку та звітності, Управління по роботі з персоналом.
----	--	----------	---

9.	Припинення підготовки проектів нових державних цільових програм або внесення змін до затверджених цільових програм, що потребують додаткового фінансування з державного бюджету	постійно	Департамент медичних послуг, Фінансово-економічний департамент, Управління бухгалтерського обліку та звітності
10.	Припинити ініціювання пропозицій щодо вступу до міжнародних організацій, умови членства в яких передбачають сплату внесків або здійснення будь-яких інших виплат за рахунок коштів державного бюджету понад обсяг затверджених на цю мету бюджетних призначень	постійно	Управління міжнародного співробітництва та європейської інтеграції, Управління бухгалтерського обліку та звітності,
11.	Забезпечити впровадження систем енергетичного менеджменту, шляхом розроблення та затвердження планів діяльності систем енергетичного менеджменту із забезпеченням досягнення встановлених цілей відповідно до Порядку впровадження систем енергетичного менеджменту, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 грудня 2021 р. № 1460.	до 01 липня 2024 року	Сектор матеріально-технічного забезпечення та керівники підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління МОЗ.
12.	Заборонити здешевлення харчування для працівників за рахунок державних коштів.	постійно	Керівники підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління МОЗ.
13.	Припинити використання бюджетних коштів (крім коштів спеціального фонду державного бюджету, отриманих як гранти, міжнародна технічна допомога, благодійні внески, власних доходів національних закладів культури) для проведення заходів з відзначення пам'ятних та історичних дат, ювілеїв підприємств, установ та організацій, а також ювілеїв і вшанування пам'яті видатних осіб та інших подій (крім заходів, визначених Указами	постійно	Керівники структурних підрозділів та керівники підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління МОЗ.

	Президента України, централізованих заходів МКІП, пов'язаних з відзначенням Дня Конституції України, Дня незалежності України, Дня Перемоги, Дня пам'яті жертв голодоморів, Дня Соборності України, Дня Гідності та Свободи, Дня пам'яті жертв політичних репресій, Дня захисника України), друкування продукції, не пов'язаної з виконанням завдань і функцій органів державної влади та інших державних органів.		
14.	Припинити здійснення витрат на проведення виставок, ярмарків, з'їздів, симпозіумів, конгресів за рахунок коштів загального фонду бюджету. Забезпечити проведення зазначених заходів за рахунок внесків їх учасників, спонсорів, коштів спеціального фонду кошторису бюджетних установ, які беруть у них участь, та інших джерел, не заборонених законодавством.	постійно	Керівники структурних підрозділів та керівники підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління МОЗ.
15.	Забезпечити мінімізацію витрат на службові відрядження шляхом оптимізації кількісного складу відряджених працівників та строку їх перебування за кордоном, зменшення витрат на оплату проїзду, наймання житла та інших витрат, пов'язаних з відрядженням, а також впровадження пропозицій, що відображені у звіті про закордонні відрядження, у сфері діяльності відповідного органу.	постійно	Управління міжнародного співробітництва та європейської інтеграції, керівники структурних підрозділів, керівники підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління МОЗ.
16.**	Здійснювати службові відрядження державних службовців, за кордон за погодженням з міністром або його заступниками.	постійно	Керівники структурних підрозділів.
17.**	Здійснювати службові відрядження працівників підприємств, установ та організацій, що належать до сфери управління МОЗ України, які використовують кошти державного бюджету (крім державних службовців, наукових, науково-педагогічних	постійно	Управління міжнародного співробітництва та європейської інтеграції, Фінансово-економічний

	працівників та військовослужбовців), за кордон за погодженням з керівництвом МОЗ України.		департамент, Управління бухгалтерського обліку та звітності, керівники підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління МОЗ.
18.	Припинити ініціювання питань про надання закладам (установам) статусу національного, академічного, дослідницького.	постійно	Керівники структурних підрозділів та керівники підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління МОЗ.
19.	Здійснювати управління бюджетними коштами в межах встановлених бюджетних повноважень із забезпеченням ефективного та раціонального використання бюджетних коштів, належної організації та координації роботи розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів	постійно	Керівники структурних підрозділів, Фінансово-економічний департамент, Управління бухгалтерського обліку та звітності та керівники підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління МОЗ.
20.	Спрямувати в пріоритетному порядку в разі наявності коштів за окремими видатками, передбаченими за загальним і спеціальним фондами державного бюджету, коштів спеціального фонду на здійснення таких видатків.	постійно	Керівники структурних підрозділів, Фінансово-економічний департамент, Управління бухгалтерського обліку та звітності та керівники підприємств, установ і організацій, що

			належать до сфери управління МОЗ.
21.	Забезпечити прозорість обґрунтувань очікуваної вартості предмета закупівлі, розміру бюджетного призначення, технічних та якісних характеристик предмета закупівлі.	постійно	Департамент цифрових трансформацій в охороні здоров'я, Фінансово-економічний департамент, керівники структурних підрозділів та керівники підприємств, установ і організацій, що належать до сфери управління МОЗ.

** Крім випадків, коли відшкодування витрат на відрядження за кордон здійснюється в повному обсязі за рахунок сторони, що приймає, або за рахунок коштів спеціального фонду кошторису бюджетних установ, отриманих на зазначену мету як гранти, міжнародна технічна допомога, благодійні внески, а також відряджень педагогічних, наукових та науково-педагогічних працівників навчальних закладів освіти та наукових установ, працівників національних закладів культури, які здійснюються за рахунок спеціального фонду або власних доходів, отриманих від провадження господарської діяльності, з метою розвитку міжнародних взаємовідносин в галузі освіти, науки та культури, обміну досвідом та співпраці із закордонними закладами освіти, науковими установами та закладами культури, участі педагогічних, наукових та науково-педагогічних працівників закладів освіти та наукових установ у міжнародних

олімпіадах, виставках, з'їздах, конгресах, конференціях, забезпечуючи при цьому оптимальний кількісний склад відряджених та строки їх перебування за кордоном.

**Начальника Управління бухгалтерського обліку та звітності -
головний бухгалтер**

Ірина РЕВУН