

Запит на надання висловлень зацікавленості (Консультаційні послуги – індивідуальний консультант)

Україна

Позиція 8475-UA

Проект «Поліпшення охорони здоров'я на службі у людей»

Міністерство охорони здоров'я України

Вакансія: Консультант з розбудови організаційних спроможностей
(пакет № IC-5.6.1)

Уряд України отримав від Міжнародного Банку Реконструкції та Розвитку позику № 8475-UA на фінансування проекту «Поліпшення охорони здоров'я на службі у людей» (далі – Проект) і має намір витратити частину цієї позики для оплати консультаційних послуг Консультанта з розбудови організаційних спроможностей.

Консультаційні послуги включають: надання технічної допомоги Міністерству охорони здоров'я та областям щодо впровадження кластеру "Розбудова організаційних спроможностей" Компоненту 2 Проекту та заходів із розбудови організаційних спроможностей у рамках Компоненту 1 Проекту. Детальний перелік послуг наведено в Технічному завданні, що додається.

Міністерство охорони здоров'я України запрошує правомочних індивідуальних консультантів (Консультантів) висловити свою зацікавленість щодо надання вищезазначених Послуг. Зацікавлені консультанти мають надати інформацію, яка демонструє, що вони мають необхідну кваліфікацію та відповідний досвід для виконання цих Послуг.

Мінімальні кваліфікаційні вимоги для включення до "короткого списку" наступні:

1. Вища освіта в одній із галузей: медицини, менеджменту, права, економіки, соціології чи іншої релевантної дисципліни;
2. Щонайменше 3 роки досвіду координації заходів з розбудови спроможностей в рамках міжнародних проектів з охорони здоров'я, соціальної роботи або освіти;
3. Досвід проектного менеджменту (в т.ч. розробка дизайну, управління, стратегічне планування, реалізація, оцінка, технічна експертиза), досвід в проведенні оцінювання програм розвитку;
4. Досвід роботи з державними та місцевими органами влади, місцевого самоврядування та співпраці з донорськими організаціями;
5. Володіння англійською мовою на робочому рівні.

Додаткова бажана кваліфікація:

1. Досвід управління командою;
2. Досвід роботи з вищими посадовими особами парламенту, міністерств та відомств, органів охорони здоров'я;
3. Досвід діалогу та взаємодії з різносторонніми зацікавленими сторонами у галузі охорони здоров'я;
4. Досвід викладання або фасилітації на навчальних курсах;
5. Досвід впровадження інноваційних програм, проектів в сфері охорони здоров'я.

Зацікавленим консультантам необхідно звернути увагу на п. 1.9 Керівництва з відбору та залучення консультантів за позиками МБРР, кредитами та грантами МАР позичальниками Світового банку», затвердженого в січні 2011 року, (переглянутого у липні 2014 р.) («Керівництво із закупівлі послуг консультантів»), в якому визначається політика Світового

Банку щодо конфлікту інтересів. Консультант зобов'язується дотримуватися політики Банку щодо корупційної практики і шахрайства.

Відбір кандидатів здійснюється відповідно до процедури відбору індивідуальних консультантів, що викладена в Керівництві із закупівлі послуг консультантів.

Додаткова інформація може бути отримана за адресою, зазначеною нижче з 10:00 до 17:00.

Висловлення зацікавленості у вигляді резюме **українською** мовою просимо направляти до **17:00 14 січня 2019 р.** електронною поштою (**в темі зазначити:** «пакет № ІС-5.6.1, вакансія «Консультант з розбудови організаційних спроможностей»), або подати особисто за наступною адресою:

Міністерство охорони здоров'я України
вул. Грушевського, 7, Київ, 01601, Україна,
Офіс Групи консультаційної підтримки Проекту (ГКПП)

Ел. пошта: moz.wb.procurement@gmail.com, копія на dimitrenko@moz.gov.ua

Україна
Міністерство охорони здоров'я
Позиція Світового банку № 8475-UA
Проект «Поліпшення охорони здоров'я на службі у людей»

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ
на консультативні послуги (індивідуальний консультант)
за посадою «Консультант з розбудови організаційних спроможностей»
(пакет № IC-5.6.1)

I. Загальна інформація

Уряд України одержав позику Світового банку на фінансування проекту «Поліпшення охорони здоров'я на службі у людей» (далі – Проект). Цілями Проекту є удосконалення якості медичних послуг у відібраних областях, із особливим акцентом на первинній і вторинній профілактиці серцево-судинних захворювань і раку, та поліпшення ефективності системи охорони здоров'я.

Цілями розробки Проекту є:

- (i) Поліпшення якості надання медичних послуг в окремих областях, з особливим акцентом на первинній та вторинній профілактиці ССЗ і раку,
- (ii) Підвищення ефективності системи охорони здоров'я

Проект складається з таких частин:

Компонент 1. Удосконалення надання послуг на місцевому рівні.

Компонент 2. Зміцнення системи управління Міністерства охорони здоров'я України.

Компонент 3. Підтримка впровадження проекту, моніторинг та оцінка.

Компонент 1: Удосконалення надання послуг на місцевому рівні. У рамках цієї частини Проект буде забезпечувати фінансування вибраних областей для здійснення інвестиційних субпроектів, спрямованих на профілактику, раннє виявлення та лікування ССЗ і онкології, при підвищенні ефективності обласних систем надання медичної допомоги ("обласні субпроекти"), зокрема заходів, спрямованих на поліпшення первинної медичної допомоги, боротьби з ССЗ на первинному і вторинному рівнях, раннього виявлення онкологічних захворювань і раціоналізацію системи надання медичної допомоги. Вибраними областями є Дніпропетровська, Полтавська, Рівненська, Вінницька, Волинська, Львівська, Закарпатська та Запорізька.

Компонент 2: Зміцнення урядування у галузі охорони здоров'я. Всі заходи в Компоненті 2 були згруповані в п'ять тематичних областей, де МОЗ України виступає як установа, що забезпечує впровадження: Реформа системи фінансування, Розвиток електронної охорони здоров'я (eHealth)/Інформаційних систем, Громадське здоров'я, Інформація та комунікація, Розбудова організаційних спроможностей. Крім того, було прийнято рішення об'єднати ресурси п'яти субкомпонентів у загальний пул: (i) Реформа системи фінансування, (ii) Розвиток електронної охорони здоров'я (eHealth), (iii) Громадське здоров'я, (iv) Інформація та комунікація, (v) Розбудова організаційних спроможностей.

Компонент 3: Підтримка реалізації проекту, моніторинг та оцінка. Цей Компонент буде підтримувати Групу консультативної підтримки Проекту (далі ГКПП) на національному рівні, що є відповідальною за підтримку реалізації Проекту і технічну допомогу областям. Крім того, він буде спонсорувати додатковий збір даних та аналітичну діяльність для моніторингу результатів. ІСУОЗ буде доповнюватися аудитом медичної документації на вибірковій основі, а також даними, зібраними в результаті конкретних

спеціальних досліджень. Також Проект організує навчальні заходи, щоб навчати і сприяти кращому використанню даних для реалізації політики.

В рамках компоненту 2 МОЗ (Замовник) має намір відібрати та підписати контракт з індивідуальним консультантом (Консультант) для надання послуг з розбудови організаційних спроможностей компонентів Проекту.

II. Мета завдання

Метою цього завдання є надання технічної допомоги Міністерству охорони здоров'я та областям щодо впровадження кластеру "Розбудова організаційних спроможностей" Компоненту 2 Проекту та заходів із розбудови організаційних спроможностей у рамках Компоненту 1 Проекту.

III. Обсяг послуг

Консультант відповідатиме за виконання наступних завдань:

Завдання 1. Аналіз потреб та планування діяльності

- 1.1. Аналіз стану справ і поточних потреб у розбудові організаційних спроможностей на національному та регіональному рівнях на 2019-2020 роки.
- 1.2. Розробка, оновлення за та узгодження із відповідними структурними підрозділами МОЗ Плану заходів на національному та регіональному рівні.

Завдання 2. Консультативна та технічна підтримка МОЗ щодо політики з розбудови організаційних спроможностей

- 2.1 Надання Міністерству охорони здоров'я (МОЗ) та Департаментам охорони здоров'я (ДОЗ) обласних та міських державних адміністрацій підтримки у розвитку організаційних спроможностей в умовах реформи фінансування системи охорони здоров'я.
- 2.2 Виконання Плану заходів, що постають під час реалізації діяльності в рамках кластеру, включаючи та не обмежуючись такими як:
 - організація тренінгів із фінансово-правових аспектів господарювання ЦПМСД;
 - впровадження освітньої платформи *British medical journal* в систему післядипломної освіти;
 - розробка та узгодження концепції із системи контролю якості медичної послуги та відповідної тренінгової та навчальної активності із впровадження системи в рамках кластеру;
 - інші заходи за дорученням Координатору проекту.
- 2.3 На вимогу, участь у дискусіях робочих груп/експертних груп МОЗ/ГУС, інших громадських заходах.
- 2.4 Підготовка та надання регулярних звітів про прогрес у впровадженні заходів кластеру, звітів за формою, передбаченою постановами Кабінету Міністрів України щодо виконання проектів за підтримки міжнародних фінансових інституцій та інших необхідних звітів Керівнику проекту (ГКПП), Координатору Проекту та Світовому банку.

Завдання 3. Координація консультантів та компаній, які надають послуги в рамках кластеру.

- 3.1 Розробка та супровід процесу погодження відповідних технічних завдань в рамках кластеру та подальший супровід процесу відбору і контракування.

- 3.2 Поточна координація роботи консультантів і компаній, моніторинг та оцінка ефективності роботи консультантів і компаній.

Завдання 4. Координація з партнерами

- 4.1. Координація консультантів кластеру із відповідними підрозділами МОЗ, організаціями, підприємствами і установами, підпорядкованими МОЗ, органами влади у відібраних областях та іншими партнерами на національному та місцевому рівні в рамках реалізації кластеру.
- 4.2. Координація двосторонньої комунікації та діалогу із ключовими цільовими групами та зацікавленими партнерами в рамках Проекту у співпраці з Консультантом з інформації та комунікації та Консультантом із розбудови спроможностей.
- 4.3. Співпраця з іншими національними та міжнародними партнерами, громадськими об'єднаннями та асоціаціями щодо реформи охорони здоров'я, заходів з розбудови спроможності.

Завдання 5. Комунікації

- 5.1. Забезпечення релевантної інформації та оновлення на регулярній основі за кластером в Інформаційній системі управління документообігом Проекту відповідно до процедур та правил ІСУД.
- 5.2. Взаємодія з Групою Координації Проекту у Світовому банку.

IV. Термін виконання та місце роботи

Консультант надаватиме послуги протягом року з дати укладання договору з можливістю подовження до вересня 2020 року чи іншого періоду, погодженого сторонами, відповідальними за впровадження Проекту, за умови належного виконання завдань.

Місцем роботи є Київ, Україна. Завдання передбачатиме відрядження до регіонів України.

V. Очікувані результати

У результаті виконання роботи, передбаченої цим ТЗ, Консультант повинен забезпечити/надати:

- Створений та узгоджений із відповідними структурними підрозділами МОЗ План заходів з розбудови організаційних спроможностей на 2019 рік на національному та регіональному рівні;
- Планування, розробку та виконання серії тренувальних та освітніх заходів (п. 3.2.);
- Аналіз активностей із розбудови спроможностей у відібраних проектних областях, надано рекомендації стосовно оптимізації діяльності в регіонах та їх відповідності до цілей та завдань реформи;
- Звіти про прогрес та звіти відповідно до законодавства України, а також за дорученням Координатора Проекту вчасно та у повному обсязі;
- ТЗ на консультаційні послуги в рамках кластеру, забезпечення належного супроводу відбору постачальників та забезпечено виконання контрактних зобов'язань;
- Регулярна інформація що заходів кластеру розміщені у відкритому доступі для підзвітності перед громадськістю.

VI. Умови виконання завдання

Консультант працює під керівництвом Координатора Проекту та під наглядом Координатора Проекту (ГКПП) у тісній співпраці з групою Проекту Світового банку.

Послуги Консультанта оплачуються щомісячно за ставкою, погодженою на момент укладання контракту на повну зайнятість.

Замовник надає Консультанту робоче місце, включаючи офісне обладнання необхідне для виконання завдань (інтернет, телефон, ПК, принтер/копіювальне обладнання тощо). Замовник відшкодовує необхідні витрати на відрядження.

Протягом 10 днів після закінчення кожного місяця Консультант надає Замовнику про надані послуги за формою, встановленою Замовником. Звіти мають бути підготовлені у спосіб, зручний для читання та розуміння Замовником.

VII. Кваліфікаційні вимоги

Кваліфікація Консультанта повинна відповідати наступним мінімальним вимогам:

1. Вища освіта в одній із галузей: медицини, менеджменту, права, економіки, соціології чи іншої релевантної дисципліни;
2. Щонайменше 3 роки досвіду координації заходів з розбудови спроможностей в рамках міжнародних проєктів з охорони здоров'я, соціальної роботи або освіти;
3. Досвід проєктного менеджменту (в т.ч. розробка дизайну, управління, стратегічне планування, реалізація, оцінка, технічна експертиза), досвід в проведенні оцінювання програм розвитку;
4. Досвід роботи з державними та місцевими органами влади, місцевого самоврядування та співпраці з донорськими організаціями;
5. Володіння англійською мовою на робочому рівні.

Бажана кваліфікація:

1. Досвід управління командою;
2. Досвід роботи з вищими посадовими особами парламенту, міністерств та відомств, органів охорони здоров'я;
3. Досвід діалогу та взаємодії з різносторонніми зацікавленими сторонами у галузі охорони здоров'я;
4. Досвід викладання або фасилітації на навчальних курсах;
5. Досвід впровадження інноваційних програм, проєктів в сфері охорони здоров'я.